

*Ministero della Cultura*DIREZIONE GENERALE ARCHIVI  
ARCHIVIO DI STATO DI CHIETISpett. le  
Archivio di Stato di Chieti  
Via Ferdinando Ferri 25-27  
66100 Chieti**as-ch@pec.cultura.gov.it****OGGETTO: RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI** (LEGGE 241 DEL 7 AGOSTO 1990 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI - D.P.R. 184 DEL 12 APRILE 2006)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ prov. ( ) il \_\_\_\_\_, CF  
\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ prov. ( ) in Via  
\_\_\_\_\_, con elezione del proprio domicilio  
digitale all'indirizzo PEO \_\_\_\_\_ e/o PEC  
\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_ in  
qualità di diretto interessato / soggetto delegato / legale rappresentante della persona  
giuridica/associazione denominata \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

ai sensi dell'art. 22 e seguenti della L. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni di potere esercitare il proprio diritto d'accesso ai documenti amministrativi mediante:

- consultazione (accesso informale)  
 rilascio di copia semplice  
 rilascio copia conforme

del seguente documento amministrativo:

\_\_\_\_\_,  
specificando di voler ricevere i documenti a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo  
\_\_\_\_\_.

Consapevole che ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dalla stessa normativa, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che i benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, decadono

**DICHIARA**

- che, ai sensi del comma 1, lett. b) dell'art. 22 della legge 7/8/1990 n. 241, sussiste il seguente interesse diretto, concreto e attuale inerente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- di essere delegato dal/dalla sig./sig.ra \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. ( ) il \_\_\_\_\_, CF  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ prov. ( ) in Via  
\_\_\_\_\_

## NOTE

1. Qualora l'Amministrazione dovesse individuare soggetti controinteressati, di cui all'articolo 22, comma 1, lettera c), della legge 7 agosto 1990, n. 241, la medesima darà comunicazione della richiesta agli stessi, mediante invio di copia con raccomandata con avviso di ricevimento, o per via telematica per coloro che abbiano consentito tale forma di comunicazione. Entro dieci giorni dalla ricezione di detta comunicazione, i controinteressati possono presentare una motivata opposizione, anche per via telematica, alla richiesta di accesso. Decorso tale termine, la pubblica amministrazione provvede sulla richiesta, accertata la ricezione della comunicazione di cui sopra.
2. Per quanto riguarda i diritti degli interessati si fa riferimento a quanto previsto dal Titolo II del D. Lgs. 196/2003.
3. La copia conforme è sempre soggetta all'imposta di bollo, tranne i casi di esenzione previsti dalla tab. B del D.P.R. 642/1972 che saranno dichiarati e valutati in fase di autenticazione.
4. Il rilascio di copia semplice o copia autenticata è subordinato al pagamento del costo di riproduzione (art. 25 legge 241/90).
5. Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato alla presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata o inviata anche per fax o via telematica unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento del sottoscrittore. La dichiarazione inviata per via telematica è valida se sottoscritta mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica.

LUOGO E DATA

FIRMA DEL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

(si allega copia del proprio documento di identità in corso di validità)

## **Informativa sul trattamento di dati personali forniti con la richiesta (ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, cd. GDPR)**

### **1. Finalità del trattamento**

I dati personali forniti sono trattati dal Ministero della Cultura unicamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali strettamente connesse al procedimento di accesso civico avviato, ovvero per finalità funzionali allo svolgimento di ricerche o analisi statistiche.

### **2. Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

### **3. Modalità del trattamento**

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, nel rispetto delle regole di riservatezza e sicurezza previste dalla normativa vigente. I dati non sono soggetti a diffusione, né trasferimento verso Paesi terzi.

### **4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e le società che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (quali servizi tecnici di gestione documentale e digitalizzazione). Tali soggetti agiranno, nel rispetto della normativa vigente, in qualità di Responsabili o autorizzati al trattamento.

### **5. Periodo di conservazione dei dati personali**

Al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **6. Diritti dell'interessato**

L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali (ai sensi dell'art. 15 GDPR), la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento (ai sensi degli artt. 16, 17 e 18 GDPR), la portabilità dei dati in formato elettronico (ai sensi dell'art. 20 GDPR) e l'opposizione al trattamento dei propri dati personali (ai sensi dell'art. 21 GDPR).

### **7. Titolare del trattamento**

Il Ministero della Cultura, con sede in via del Collegio Romano 27 – 00186 Roma, è il Titolare del trattamento dei dati personali, al quale ci si potrà rivolgere al fine di esercitare i diritti sopra citati.

### **8. Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO – Data Protection Officer) è il Direttore Generale “Archivi” del MiC, cui rivolgersi agli indirizzi e-mail [rdp@cultura.gov.it](mailto:rdp@cultura.gov.it) – [rdp@pec.cultura.gov.it](mailto:rdp@pec.cultura.gov.it)

LUOGO E DATA

FIRMA DEL RICHIEDENTE

---

---